

Alapszabály

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege)

(A módosítások dőlt betűvel szedve.)

I. fejezet

Általános rendelkezések

1./ Az Egyesület neve: **Edelényi Hegyek Közössége**

¹2./ Az Egyesület székhelye: **3780 Edelény, Zártkert Császa Szőlőhegy Hrsz.: 5558.**

3./ Az Egyesület tevékenységét a Magyar Köztársaság területén végzi, az Alkotmány keretei között.

4./ Az Egyesület pecsétje: kör alakú, kb. 3 cm átmérőjű, rajta a Edelényi Hegyek Közössége felirat és a Császa szőlőhegyi harangtorony rajza.

5./ Az Egyesület jogi személy.

II. fejezet

A Egyesület célja tevékenységei

1./ Az egyesület célja:

Az egyesület tevékenységét elsősorban Edelény város és vonzáskörzetében – amely egybeesik Edelény, Aggtelek, Hídvégardó, Tomor, Boldva által határolt területtel – kívánja kifejtetni.

Célja: a szőlő és borkultúra, azok hagyományinak fejlesztése, ápolása, terjesztése. A szőlősgazdák érdekeinek érvényesítése, a termelést elősegítő tevékenységek szervezése.

- Császa, Sáp, Ludmilla, Isten-hegy, Finkei-hegy érdekeinek képviselete, az önkormányzat és más hivatalos szervek előtt.
- Keresztény hagyományok ápolása, gazdák közösségének összekovácsolása.
- További célja az Európai Unióhoz és az Edelény kistérséghez való tartozás érzésének erősítése, tudatosítása, a turizmus fejlesztése.
- Céljai elérése érdekében együtt kíván működni Edelény város önkormányzatával, Edelényi Kistérség Többcélú Társulásával, és azok önkormányzataival, a keresztény egyházakkal, civil szervezetekkel, a megyei, regionális és országos szervezetekkel, a Bükki-borvidék rokon szervezeteivel.

²Tevékenységeit nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül végzi.

¹ A módosítást a közgyűlés a 8/2008. (IX. 09.) számú határozatával fogadta el.

² A módosítást a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával fogadta el.

2./ Az 1./ pontban vázolt cél megvalósítása érdekében az Egyesület főbb tevékenységei:

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- Kulturális tevékenység,
- Kulturális örökség megóvása
- Környezetvédelem,
- A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- Közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa- elhárítás,
- Euroatlanti integráció elősegítése,
- Közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások,
- Turizmus fejlesztése,
- Rendezvények szervezése,
- Közösség építés.

3./ Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

4./ Céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve vállalkozási tevékenységet folytathat, illetve alapítványt rendelhet.

III. fejezet

Az Egyesület tagjai

1./ Az Egyesületnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai lehetnek.

3./ Az Egyesületnek tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki/amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, elfogadja az alapszabályt, rendszeresen fizeti a tagdíjat.

4./ Az Egyesületnek pártoló tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki egyetért az Egyesület céljaival, ehhez anyagi, szakmai, erkölcsi vagy más támogatást nyújt.

5./ Az Egyesületnek tiszteletbeli tagjai lehetnek. A tiszteletbeli tagok felvételéről az Elnökség határoz.

6./ A tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján történik. A tagokat az elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

7./ A tag jogai:

³a./ Az Egyesület tagja az Egyesület bármely tisztségére megválasztható.

b./ Személyesen részt vehet az Egyesület közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein.

c./ Javaslatoakat, indítványokat tehet, intézkedéseket kezdeményezhet.

d./ Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.

e./ Jogosult betekinteni a Egyesület valamennyi iratába, ha ez a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sérti.

8./ A tag kötelezettségei:

a./ Aktívan működjék közre az Egyesület céljainak megvalósításában.

b./ Tartsa be az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit.

c./ Rendszeresen fizesse be a tagdíjat.

9./ A pártoló tag jogai:

a) a közgyűlésen tanácskozási joggal való részvétel.

b) Javaslattétel. Élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.

c) A jogi személy pártoló taggal kötött szerződés által meghatározott egyéb jogok.

10./ A pártoló tag kötelezettségei:

a) Az Egyesület célkitűzései megvalósításának elősegítése.

b) A jogi személy taggal kötött szerződésen alapuló egyéb kötelezettségek.

11./ A tiszteletbeli tag jogai:

a) A tanácskozási joggal való részvétel az Egyesület közgyűlésén és rendezvényein.

b) Az Egyesület szolgáltatásainak igénybevétele.

³ A módosítást a közgyűlés a 7/2008. (I. 29.) számú határozatával fogadta el.

IV. fejezet

A tagság megszűnése

1./ A rendes tagság megszűnik

- a./ kilépés,
- b./ törlés,
- c./ kizárás,
- d./ a jogi személy megszűnésével,

2./ A rendes tag és a pártoló tag az Egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet.

3./ Az elnökség határozattal kizárhatja azt a rendes tagot és pártoló tagot, aki az Egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít. A kizárást kimondó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az Egyesület közgyűlésénél lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

4./ Az Elnökség határozattal törölheti a tagok sorából azt a tagot, aki a tagra vonatkozó alapszabályi rendelkezéseknek nem felel meg, vagy a tagsági díjjal írásbeli felszólítás ellenére, egy évnél tovább hátralékban van. A törlést kimondó határozat ellen 15 napon belül az Egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

V. fejezet

Az Egyesület szervezete

1./ Az Egyesület szervei

- közgyűlés
- elnökség
- elnök
- titkár

2./ Az Egyesületet bel- és külföldi kapcsolataiban az elnök képviseli.

3./ Az Egyesület ügyintézését a titkár végzi.

VI. fejezet

A közgyűlés

1./ Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlésen a tagok vesznek részt.

2./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a./ az alapszabály megállapítása, módosítása,

b./ az elnökség, az elnök, titkár megválasztása és visszahívása,

c./ a tagdíj mértékének megállapítása,

d./ az Egyesület két közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének megállapítása az elnökség előterjesztése alapján, valamint az erről szóló beszámoló elfogadása,

e./ éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása, valamint az esetleges alapítványrendelet elhatározása,

f./ más egyesülettel való egyesülés kimondása,

g./ döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály, az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt,

i./ a tagsági jogviszony kérdésében hozott határozat elleni fellebbezés elbírálása,

j./ az egyesület költségvetési és gazdálkodási, szervezeti és működési szabályzatának megalkotása,

k./ az egyesület megszűnésének kimondása.

3./ A közgyűlést legalább évente, vagy szükség szerint kell összehívni. Összehívását az elnökség rendeli el, az összehívás végrehajtásáról elnök gondoskodik. A tagok 1/3-ának indoklással előterjesztett javaslatára, vagy a törvényességi felügyeletet ellátó szerv írásbeli kezdeményezésére a közgyűlést össze kell hívni. A közgyűlést írásban kell összehívni, a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt 5 nappal.

A közgyűlés ülései nyilvánosak.

4./ A közgyűlés határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az egyesület tagjainak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételten össze kell hívni a közgyűlést, amelyet az elhalasztott közgyűlést követő 10. napon belülre kell összehívni, azonos napirenddel.

5./ A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

6./ A szavazás minden kérdésben nyílt. Bármely szavazásra jogosult tag indítványára - annak elfogadása esetén - titkos szavazás is tartható.

VII. fejezet

Az elnökség

1./ Az Egyesület operatív és koordináló testülete.

2./ Az elnökség elnökből, a közgyűlés által az elnökségbe választott további egy tagból és a titkárból áll.

3./ Az Elnökség feladatai:

a./ gondoskodik az Egyesület ügyeinek viteléről, tevékenységének szervezéséről,

b./ gondoskodik az éves költségvetés lehetőség szerinti végrehajtásáról,

c./ dönt két közgyűlés közötti időszakban az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

4./ Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább évente háromszor tartja. Az elnökség ülései nyilvánosak. Az elnökség határozatképes, ha azon 3 tagja részt vesz. Az elnökség döntéséhez 2 tag egybehangzó szavazata szükséges.

5./ Az elnökség beszámol a közgyűlés előtt a közgyűlések között végzett tevékenységéről.

6./ Az elnökség tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

47./ Az elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv) 8:1. § (1) bek. 1. pontjaiban meghatározott közeli hozzátartozói.

8./ A tisztségviselők mandátuma 4 évre szól és meghosszabbítható.

9./ Az elnökséget az elnök hívja össze. Az elnökség összehívása írásos meghívóval történik, amelynek tartalmaznia kell:

- a) Az elnökségi ülés időpontját, (év, hó, nap, óra)
- b) Az elnökségi ülés helyét,
- c) A napirendi pontokat,
- d) A napirendi pontokhoz kapcsolódó esetleges írásos előterjesztéseket.

⁴ A módosítást a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával fogadta el.

10./ A meghívót az Elnökségi ülést megelőzően legalább öt nappal ki kell küldeni.

VIII. fejezet

Az Elnök

- 1./ Az elnök az Egyesület képviselője. Tisztét társadalmi munkában látja el.
- 2./ Vezeti az elnökség és a közgyűlés üléseit.
- 3./ Távolléte esetén az elnökség egy általa kijelölt tagja helyettesíti.
- 4./ Az elnök az elnökség egy tagjával vagy a titkárral együtt gyakorolja az Egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot.

IX. fejezet

A Titkár

- 1./ Az Egyesület operatív, adminisztrációs feladatait az Egyesület Titkára látja el. Tisztét társadalmi munkában látja el.
- 2./ A Titkár feladatai:

- a./ segíti az Egyesület ügyeinek vitelét, tevékenységének szervezését,
- b./ végzi a működéssel kapcsolatos minden adminisztrációs, gazdálkodási feladatot,

X. fejezet

Az egyesület gazdálkodása

- 1./ Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.
- 2./ Az Egyesület bevételei:
 - a./ tagdíjak,
 - b./ egyéb források (pártoló tagok adományai, alapítványok támogatásai, az egyesület gazdálkodási, vállalkozási tevékenysége, önkormányzati támogatás, pályázatok stb.)
- 3./ Az Egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel.
- 4./ Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 5./ Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

XI. fejezet

A tagdíj

1./ A tagdíj mértékét a közgyűlés állapítja meg

⁵2./ Az tagdíj mértéke a rendes tagok esetében **2.000,-Ft** évente, amelyet minden Január hónap 15. napjáig kell befizetni az Egyesület bankszámlájára.

3./ A tag kérésére a tagdíj összege csökkenthető, amelyet az elnökség állapít meg. A tiszteletbeli és pártoló tagoknak tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.

XII. fejezet

⁶Egyéb működéssel kapcsolatos rendelkezések

⁷1./

2./ Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és - azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

⁸3./ Az Egyesület éves beszámolóját a közgyűlés fogadja el, a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) szerinti tartalommal.

⁹4./

A Egyesület szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

5./ Az Egyesület közgyűlésének, elnökségének döntéseivel kapcsolatosan nyilvántartást kell vezetni. Az Egyesület közgyűlésének, elnökségének működése során hozott határozatokat, döntéseket írásba kell foglalni és folyamatos sorszámmal kell ellátni. A döntések, határozatok melléklete a testületi szerv ülésről készült

⁵ A módosítást a közgyűlés a 5/2012. (II. 24.) számú határozatával fogadta el.

⁶ A módosítást a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával fogadta el.

⁷ Törölte a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával.

⁸ A módosítást a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával fogadta el.

⁹ A módosítást a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával fogadta el.

emlékeztető. Az emlékeztető tartalmazza a testületi ülés helyét, időpontját, a jelenlevők felsorolását, aláírását, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (lehetőleg személyét is), a döntés hatályát.

A döntéseket, határozatokat kézbesíteni kell személyesen, vagy postai úton azoknak, akiket az érint. Ezen túl az a döntésekről, határozatról hirdetményt kell elhelyezni az Egyesület székhelyén.

106./ Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásaiból.

7./ Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés külső személyek számára is lehetséges. A betekintés biztosításával kapcsolatos feladatokért az Egyesület elnöke felel. Az érdeklődő megkeresi az elnököt, aki egy egyeztetett időpontban lehetővé teszi az iratok megtekintését.

118./ Az Egyesület működéséről, szolgáltatásairól évente egy éves beszámoló készül. A beszámolót, jelentést megkapják a tagok, ezen túl a tagok személyesen gondoskodnak arról, hogy ahhoz érintettek, érdeklődők hozzájussanak. Egyebekben az Egyesület működéséről, szolgáltatásairól hirdetményt kell elhelyezni az Egyesület székhelyén. Az érdeklődők megkereshetik az elnököt, aki egy előre egyeztetett időpontban tájékoztatást ad a működésről, szolgáltatásokról.

9./ Az Egyesület tevékenységéről szóló éves beszámoló, jelentés szabadon megtekinthető az Egyesület székhelyén, ahol ezzel kapcsolatosan hirdetményt kell elhelyezni. Ezen túl a tagok gondoskodnak, hogy az érdeklődők tudomást szerezzenek a beszámolóról, jelentésről.

1210./

XIII. fejezet

Vegyes rendelkezések

1./ Az Egyesület várható éves bevétele az Öt millió Forintot nem haladja meg.

2./ Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. A megszűnéssel kapcsolatosan az elnökség jár el.

3./ Az Egyesület jogutódlással történő megszűnése esetén az Egyesület vagyona a jogutódra száll át. A vagyont csak a megszűnt Egyesület céljaival összhangban lehet felhasználni.

4./ Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a megmaradt vagyon állami tulajdonba kerül.

¹⁰ A módosítást a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával fogadta el.

¹¹ A módosítást a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával fogadta el.

¹² Törölte a közgyűlés a 3/2015. (III.02.) számú határozatával.

5./ Jelen alapszabályt az Egyesület közgyűlése 2008. január 07.-én az 1/2008. (01. 07.) sz. határozatával fogadta el.

.....
Virág Tamás
elnök